



**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ СФЕРЫ И РЕГУЛИРОВАНИЯ
РЫНКА АЛКОГОЛЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 28 декабря 2017

№ 207

г. Краснодар

**О проведении краевого конкурса в области качества
«Сделано на Кубани»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 29 апреля 2008 года №1465-КЗ «О Стратегии социально-экономического развития Краснодарского края до 2020 года», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2017 года № 999 «О проведении краевого конкурса качества «Сделано на Кубани», а также в целях содействия предприятиям Краснодарского края в достижении стратегических целей и устойчивого развития в современных экономических условиях, стимулирования производства конкурентоспособной высококачественной продукции, обеспечения прав потребителей на качественные и безопасные товары п р и к а з ы в а ю:

1. Ежегодно проводить краевой конкурс в области качества «Сделано на Кубани» (далее – Конкурс).
2. Утвердить положение о проведении Конкурса (приложение № 1).
3. Утвердить положение о знаке Конкурса (приложение № 2).
4. Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение № 3).
5. Отделу организационной работы, кадрового и информационного обеспечения департамента (Петраковский) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
7. Приказ вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее его официального опубликования.

Руководитель департамента

Р.С. Куринный

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
потребительской сферы и
регулирования рынка алкоголя
Краснодарского края
от 28 декабря 2017 № 207

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении краевого конкурса в области качества
«Сделано на Кубани»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в целях организации и проведения краевого конкурса в области качества «Сделано на Кубани» (далее – Конкурс) и определяет порядок и правила его проведения, а также присуждения диплома «Сделано на Кубани». Организатором Конкурса является департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее – организатор Конкурса, департамент) (350000, г. Краснодар, ул. Мира, 28).

Техническое сопровождение Конкурса осуществляет непубличное акционерное общество «Краснодарский Дом книги» (далее – оператор Конкурса) (350000, г. Краснодар, ул. Красная, 43).

Конкурс является открытым и бесплатным для участников Конкурса.

Участие в Конкурсе является добровольным.

В Конкурсе на добровольной основе могут участвовать организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Краснодарского края, вне зависимости от организационно-правовой формы (далее – организация).

Не могут участвовать в Конкурсе организации, в отношении которых в установленном порядке приняты решения об осуществлении процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Конкурс проводится два раза в год (один раз в полугодие): с 1 января по 30 июня, с 1 июля по 31 декабря. График проведения Конкурса утверждается организатором Конкурса на весь календарный год.

2. Основные цели и условия проведения Конкурса

2.1. Основными целями проведения Конкурса являются:

стимулирование организаций к повышению качества, безопасности и конкурентоспособности продукции, произведенной на территории Краснодарского края;

содействие достижению устойчивой деятельности организаций в условиях рыночных отношений за счет внедрения в организациях эффективных систем менеджмента качества, экологичности, безопасности труда и энергоэффективности;

повышение заинтересованности товаропроизводителей в выпуске качественных товаров;

широкое и достоверное информирование потребителей о высококачественных, экологичных и безопасных кубанских товарах и их производителях с целью продвижения товаров на внутренних и международных рынках.

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап – информирование организаций о Конкурсе, прием заявок и комплектов документов от организаций, рассмотрение документов на участие в Конкурсе;

второй этап – проведение экспертизы представленных на Конкурс товаров, подведение итогов Конкурса, награждение победителей Конкурса.

2.2. В Конкурсе могут принимать участие товары следующих групп: продовольственные товары и непродовольственные товары (далее – товары).

В Конкурсе предусмотрены номинации: «Продовольственные товары», «Непродовольственные товары» и «Товары производственно-технического назначения».

В пределах каждой из номинаций Конкурса по решению конкурсной комиссии возможно выделение отдельных товарных подгрупп.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом организатора Конкурса.

2.3. Отдельный комплект документов на товар для участия в Конкурсе оформляется только на один вид (тип, марку) или на одну ассортиментную группу конкурсной продукции, изготовленной строго по одному нормативному (ГОСТ, ГОСТ Р, стандарту организаций, ОСТ) или техническому документу (ТУ, ТО, рецептуре), но не более 5 наименований по одному нормативному документу.

2.4. Количество заявок от одного участника Конкурса должно составлять не более пяти.

2.5. Организатор Конкурса проводит следующую работу:

информирует о Конкурсе через средства массовой информации в том числе электронные;

утверждает состав конкурсной комиссии Конкурса;

утверждает состав экспертов по проведению экспертной оценки заявленных на Конкурс видов товаров, методику проведения оценки;

утверждает формы документов: заявку на Конкурс, оценочный лист

экспертов, макеты дипломов;

координирует деятельность оператора Конкурса по проведению Конкурса;

утверждает итоги Конкурса своим приказом;

организует награждение победителей Конкурса;

проводит мероприятия и акции, способствующие пропаганде и популяризации идей качества, конкурентоспособности, достижений участников Конкурса.

2.6. Оператор Конкурса проводит следующую работу:

готовит график проведения Конкурса;

разрабатывает и направляет на утверждение формы документов: заявку на участие в Конкурсе, оценочный лист экспертов, макеты дипломов;

направляет заинтересованным лицам материалы для формирования комплекта документов для участия в Конкурсе;

осуществляет прием заявок на участие в Конкурсе и документов от организаций;

оказывает участникам Конкурса методическую помощь в формировании комплекта документов для участия в Конкурсе;

комплектует документы и материалы участников Конкурса;

формирует (в зависимости от заявленных на Конкурс товаров) состав экспертов по проведению экспертной оценки заявленных на Конкурс видов товаров, методику проведения оценки и представляет на утверждение организатору Конкурса;

осуществляет организацию экспертной оценки заявленных на Конкурс видов товаров;

готовит итоговые документы для передачи в конкурсную комиссию;

информирует организации об итогах Конкурса;

осуществляет техническое сопровождение церемонии награждения.

3. Состав комплекта документов на конкурсный товар

3.1. Организации, желающие принять участие в Конкурсе, направляют оператору Конкурса (350000, г. Краснодар, ул. Красная, 43) следующий пакет документов с пометкой «На конкурс»:

заявку на участие в Конкурсе;

заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке копию свидетельства о внесении юридического лица, индивидуального предпринимателя в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

заверенную в установленном законодательством порядке копию свидетельства о постановке юридического лица, индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

справку налогового органа об отсутствии задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами на первое число месяца, в котором представлена заявка на участие в Конкурсе или письмо организации об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, подписанное руководителем, главным бухгалтером организации и заверенное печатью организации (при наличии);

копии сертификатов соответствия или деклараций о соответствии продукции требованиям технических регламентов Таможенного союза (ТС), требованиям систем добровольной сертификации; уведомлений от органов санитарно-эпидемиологического надзора; экологического сертификата на продукцию с приложением копий экспертных заключений;

копия протоколов испытаний заявленной на Конкурс продукции;

гарантийное письмо руководителя предприятия-товаропроизводителя об отсутствии (преимущественно в детском питании) или о допустимом содержании генетически модифицированных организмов (ГМО) в пищевой продукции;

копия сертификатов соответствия систем менеджмента (система менеджмента качества (СМК), системы ХАССП, системы экологического менеджмента (СЭМ), системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья (СМБТиОЗ), системы менеджмента энергоэффективности (СМЭЭ), системы менеджмента безопасности пищевой продукции (СМБПП) или интегрированная система менеджмента) (при наличии);

копия политики в области качества, в области охраны труда, экологической политики, корпоративной политики (при наличии);

копия лицензии (если предусмотрена);

информация об организации (пресс-релиз);

копия дипломов и данные о наградах (не более 5) за последние два года, диплома премии Правительства Российской Федерации или администрации Краснодарского края в области качества (при наличии);

сведения об основных поставщиках, количестве сырья и месте его производства, материалов и комплектующих (список);

динамика объемов производства и продаж за последние два года;

фото-материалы товаров (на электронном носителе).

Все указанные документы, копии которых представляются на Конкурс, должны иметь срок действия до 31 декабря года проведения Конкурса. Для документов, сроки которых заканчиваются ранее вышеуказанной даты, участники Конкурса представляют письма, подтверждающие проведение работ по продлению сроков действия документов на соответствующие товары.

Документы, представленные на Конкурс, не возвращаются, но обеспечивается их конфиденциальность.

3.2. Представленный пакет документов регистрируется у оператора Конкурса и рассматривается в течение 7 календарных дней со дня его поступления.

К дальнейшему участию в Конкурсе не допускаются организации: при предоставлении копий документов с истекшим сроком действия; при предоставлении недостоверной информации.

3.3. Организация обязана поставить в известность оператора Конкурса обо всех изменениях, связанных со статусом конкурсанта как юридического лица или индивидуального предпринимателя (например, о преобразовании в филиал другого юридического лица, ликвидации и др.).

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей её членов.

4.2. Конкурсная комиссия рассматривает представленные на конкурс материалы и определяет победителей Конкурса.

4.3. Решение конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов конкурсной комиссии и оформляется протоколом.

4.4. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. Ведение протокола обеспечивает секретарь конкурсной комиссии.

5. Подведение итогов Конкурса и награждение

5.1 Итоги Конкурса утверждаются приказом организатора Конкурса.

5.2. Участники Конкурса, товары которых стали победителями Конкурса, награждаются дипломами лауреатов Конкурса на торжественной церемонии награждения (в соответствии с графиком проведения Конкурса), остальным участникам Конкурса вручаются дипломы участников Конкурса.

5.3. Дипломы лауреатов подписываются главой (заместителем главы) администрации (губернатором) Краснодарского края и удостоверяются печатью администрации Краснодарского края.

5.4. Победители Конкурса имеют право использовать символику Конкурса в рекламных целях в течение двух лет со дня подписания соглашения на применение знака Конкурса в соответствии с Положением о знаке Конкурса.

5.5. Конкурсная комиссия своим решением может рекомендовать продукцию, которая стала победителем Конкурса, для участия во всероссийских конкурсах, национальных программах продвижения лучших российских товаров.

5.6. В порядке установленном законодательством Российской Федерации победитель Конкурса может получать преимущества при организации закупок товаров (работ, услуг) для муниципальных и государственных нужд.

5.7. Организатор Конкурса, совместно с оператором Конкурса организует и проводит конкурсы, акции и иные мероприятия в целях популяризации знака

Конкурса среди широких слоев населения, включая детей и подростков, среди учащихся образовательных организаций.

5.8. Информация о победителях Конкурса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с пометкой «Победитель краевого конкурса в области качества «Сделано на Кубани».

Заместитель руководителя
департамента потребительской сферы и
регулирования рынка алкоголя
Краснодарского края



Е.П. Павловец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
потребительской сферы и
регулирования рынка алкоголя
Краснодарского края
от 28 сентября 2017 № 207

ПОЛОЖЕНИЕ о знаке краевого конкурса в области качества «Сделано на Кубани»

1. Общие положения

Настоящее положение устанавливает форму и порядок применения знака краевого конкурса в области качества «Сделано на Кубани» (далее – Знак).

2. Изображение Знака



Цветная версия



Черно-белая версия

3. Условия использования Знака

Юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – организация), победившие в краевом конкурсе в области качества «Сделано на

Кубани» (далее – Конкурс), получают право использовать Знак на безвозмездной основе в рекламных целях, а также размещать его в документации и на упаковке продукции в течение двух лет со дня получения диплома лауреата Конкурса.

При этом необходимо соблюдение следующих обязательных условий:
иметь соглашение на использование Знака, заверенное подписями председателя или заместителем председателя, а также ответственного секретаря конкурсной комиссии Конкурса;

передача организацией права использования Знака другим юридическим и физическим лицам запрещена, за исключением случаев реорганизации в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации с юридическим оформлением и извещением организатора Конкурса.

Воспроизводимое изображение Знака, независимо от его размеров, должно в точности соответствовать его цветному или черно-белому изображению, указанному в пункте 2 настоящего Положения.

Маркирование продукции Знаком следует осуществлять любым технологическим способом, обеспечивающим четкость и сохранность изображения в течение всего установленного срока службы (годности) продукции.

4. Контроль за использованием Знака

Контроль за использованием Знака осуществляется департаментом потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.

В случае нарушения правил использования Знака решением конкурсной комиссии по проведению Конкурса организация лишается права использования Знака.

Заместитель руководителя департамента
потребительской сферы и
регулирования рынка алкоголя
Краснодарского края



Е.П. Павловец

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
потребительской сферы и
регулирования рынка алкоголя
Краснодарского края
от 28 сентября 2017 № 207

СОСТАВ
конкурсной комиссии краевого конкурса в области качества
«Сделано на Кубани»

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Куринный
Роман Сергеевич | – | руководитель департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края, председатель комиссии; |
| Кочегарова
Елена Васильевна | – | заместитель руководителя департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края, председатель комиссии, заместитель председателя комиссии; |
| Матюшенко
Татьяна Викторовна | – | начальник отдела лицензированных договоров и сертификации НАО «Краснодарский Дом книги», секретарь комиссии. |
| | | Члены комиссии: |
| Ольшанская
Татьяна Григорьевна | – | генеральный директор НАО «Краснодарский Дом книги» (по согласованию); |
| Радуль
Николай Петрович | – | начальник отдела организации лабораторно-диагностической деятельности и ветеринарно-санитарной экспертизы государственного управления ветеринарии Краснодарского края (по согласованию); |
| Балаева
Марина Иосифовна | – | начальник отдела надзора за питанием населения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю (по согласованию); |

Михайлов
Сергей Евгеньевич

- начальник управления пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края (по согласованию);

Воинова
Виктория Валентиновна

- начальник отдела перспективного развития отраслей промышленности департамента промышленной политики Краснодарского края (по согласованию);

Гурьянова
Ирина Павловна

- ведущий токсиколог отдела биохимических, микологических и химико-токсикологических исследований Федерального государственного бюджетного учреждения «Краснодарская межобластная ветеринарная лаборатория» (по согласованию).

Заместитель руководителя департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края



Е.П. Павловец