



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 15.05.2023

№ 181

г. Краснодар

**Об утверждении Положения о комиссии по вопросам признания
субъектов малого и среднего предпринимательства
социальными предприятиями**

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 февраля 2021 г. № 22 «О создании комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями»;

2) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 5 апреля 2021 г. № 88 «О внесении изменений в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 февраля 2021 г. № 22 «О создании комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями»;

3) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 10 февраля 2022 г. № 25 «О внесении изменений в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 февраля 2021 г. № 22 «О создании комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями»;

4) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 30 мая 2022 г. № 168 «О внесении изменения в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 февраля 2021 г.

№ 22 «О создании комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями»;

5) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 7 июля 2022 г. № 201 «О внесении изменения в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 февраля 2021 г. № 22 «О создании комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями»;

6) приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 31 марта 2023 г. № 84 «О внесении изменений в приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 2 февраля 2021 г. № 22 «О создании комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями».

3. Управлению развития малого и среднего предпринимательства департамента (Целищева А.Ю.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dirmsp.krasnodar.ru);

2) обеспечить размещение текста настоящего приказа на Интернет-портале малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (www.mbkuban.ru).

4. Отделу по вопросам мобилизационной работы, государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Губернатора Краснодарского края и администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://admkrain.krasnodar.ru> и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



В.Ю. Воробьев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента
инвестиций и развития малого
и среднего предпринимательства
Краснодарского края
от 15.05.2023 № 181

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и организации деятельности комиссии по вопросам признания субъектов малого и среднего предпринимательства социальными предприятиями (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является специализированным полномочным коллегиальным органом, созданным в соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия» (далее – приказ Минэкономразвития России № 773) в целях рассмотрения заявлений и иных документов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект(ы) МСП).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России № 773, иными законодательными актами, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Краснодарского края, настоящим Положением.

1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом реализации инновационной политики в управлении развития малого и среднего предпринимательства департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – департамент).

2. Функции и Полномочия Комиссии

2.1. Функцией Комиссии является рассмотрение заявлений и иных документов субъектов МСП, указанных в пунктах 2 – 6 Порядка признания

субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием, утвержденного приказом Минэкономразвития России № 773.

2.2. Комиссия для выполнения возложенной на нее функции уполномочена:

2.2.1. Взаимодействовать с органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, выражающими интересы субъектов МСП, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП, в том числе социального предпринимательства.

2.2.2. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также экспертов, представителей общественных организаций, выражающих интересы субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, в том числе социального предпринимательства, заявителей для дачи пояснений.

3. Порядок формирования и организация работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом департамента.

3.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, заместителя секретаря Комиссии и членов Комиссии (далее – Участники Комиссии).

3.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

3.4.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Комиссии.

3.4.2. Распределяет обязанности среди Участников Комиссии.

3.4.3. Планирует деятельность Комиссии, ведет ее заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня заседания Комиссии.

3.4.4. Принимает решение о времени и месте проведения заседания.

3.4.5. Утверждает повестку дня заседания.

3.4.6. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.4.7. В случае необходимости приглашает для участия в заседании Комиссии представителей органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также экспертов, представителей общественных организаций, выражающих интересы субъектов МСП, иных организаций, осуществляющих поддержку субъектов МСП, в том числе социального предпринимательства, заявителей.

3.5. В случае отсутствия председателя Комиссии или по его поручению обязанности председателя Комиссии возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии:

3.6.1. Организует заседания и осуществляет ведение делопроизводства Комиссии.

3.6.2. Обеспечивает Участников Комиссии информацией о ее работе, месте, дате, времени и повестке дня заседания Комиссии. Повестка дня заседания с указанием места, даты, времени проведения заседания и материалы по вопросам повестки дня заседания доводятся секретарем до сведения Участников комиссии не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до ее заседания.

3.6.3. Оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.6.4. Координирует взаимодействие Комиссии с органами государственной власти, иными государственными органами, органов местного самоуправления, общественными организациями, выражающими интересы субъектов МСП, иными организациями, осуществляющими поддержку субъектов МСП, в том числе социального предпринимательства.

3.6.5. Подписывает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

3.6.6. Выполняет по указанию председателя Комиссии иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

3.7. В случае отсутствия секретаря Комиссии или по поручению председателя Комиссии обязанности секретаря Комиссии возлагаются на заместителя секретаря Комиссии.

3.8. Участники Комиссии:

3.8.1. Участвуют в заседаниях и обсуждении рассматриваемых на них вопросов.

3.8.2. Участвуют в рассмотрении заявлений и иных документов субъектов МСП, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, подготовке и принятии решений Комиссии.

3.9. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений и иных документов субъектов МСП, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

3.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины Участников Комиссии. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования.

В случае проведения заочного голосования секретарь Комиссии доводит до сведения Участников комиссии повестку дня заочного заседания Комиссии, материалы по вопросам повестки дня и предоставляет опросные листы для голосования по вопросам повестки дня с указанием срока, до которого Участники Комиссии должны в письменной форме представить опросные листы для голосования.

Не позднее срока, указанного в абзаце третьем пункта 3.10 настоящего раздела, Участники комиссии заполняют опросные листы для голосования и представляют их секретарю Комиссии.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть предоставлены в электронном виде в виде электронного документа или электронного образа документа в одном из следующих форматов – PDF, BMP, PNG, JPEG.

Решение Комиссии путем заочного голосования принимается простым большинством голосов из числа представивших опросные листы для голосования и считается правомочным, если в голосовании приняло участие не менее половины Участников Комиссии.

3.11. Каждый Участник Комиссии обладает правом одного голоса. Участники Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решений.

В случае равенства голосов при голосовании голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии, является решающим.

3.12. Решения Комиссии оформляются протоколом в течение 3 (трех) рабочих дней со дня проведения очного заседания или по истечении срока, указанного в абзаце третьем пункта 3.10 настоящего раздела, в случае проведения заочного голосования. Протокол подписывается председателем Комиссии (в случаях, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела, – заместителем председателя Комиссии), и секретарем Комиссии (в случаях, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего раздела, – заместителем секретаря Комиссии).

Решения, принятые Комиссией, доводятся до сведения членов Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола.

3.13. Участники Комиссии могут письменно изложить свое особое мнение, которое секретарь Комиссии обязан приложить к протоколу заседания Комиссии, о чем делается соответствующая отметка в указанном протоколе.

4. Решения Комиссии

4.1. Комиссия рассматривает заявление и иные документы субъектов МСП, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, на предмет соответствия заявителей требованиям законодательства Российской Федерации и административного регламента предоставления департаментом инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края государственной услуги «Признание субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием», утвержденного приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 27 ноября 2020 г. № 258 (далее – административный регламент) и принимает одно из следующих решений:

4.1.1. Рекомендовать департаменту принять решение о признании субъекта МСП социальным предприятием.

4.1.2. Рекомендовать департаменту принять решение об отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10.2 раздела 2 «Стандарт предоставления государственной услуги» административного регламента.

Начальник управления
развития малого и среднего
предпринимательства департамента



А.Ю. Целищева